

Số: /QĐ-BCĐ

Quảng Hòa, ngày tháng 01 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Sửa đổi, bổ sung Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo
phòng, chống dịch COVID-19

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19

*Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21 tháng 11 năm 2007;
Căn cứ Quyết định số 173/QĐ-TTg ngày 01 tháng 02 năm 2020 của Thủ
tướng Chính phủ về việc công bố dịch viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của
vi rút Corona gây ra;*

*Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2021 của Chủ
tịch UBND huyện về việc kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Y tế.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số Điều Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19, ban hành kèm theo Quyết định số 183/QĐ-UBND ngày 21/4/2020 của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 như sau:

1. Điều 1 được sửa đổi như sau:

“Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ làm việc, nhiệm vụ của Ban chỉ đạo và các thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19.”

2. Khoản 3 Điều 2 được sửa đổi, bổ sung như sau:

“3. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm giúp Trưởng ban và phối hợp với các thành viên khác trong việc chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh, chịu trách nhiệm trước UBND huyện. Trưởng ban chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực được giao phụ trách và thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban chỉ đạo phân công tại Quy chế này.

Các thành viên Ban chỉ đạo được sử dụng bộ máy giúp việc, phương tiện, trang thiết bị của cơ quan nơi công tác trong chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ của thành viên Ban chỉ đạo được Trưởng ban chỉ đạo phân công.”

3. Bãi bỏ khoản 4 Điều 2.

4. Điều 3 được sửa đổi như sau:

“Điều 3. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

1. Giúp Chủ tịch UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ.

a) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong công tác phòng, chống dịch COVID-19

b) Chỉ đạo việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn trong việc phòng, chống dịch COVID-19

2. Ban chỉ đạo có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn trong tổ chức triển khai thực hiện các chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và các cấp có thẩm quyền trong phòng, chống dịch COVID-19.

3. Trường hợp công tác phòng, chống dịch COVID-19 có những diễn biến phức tạp, ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân trên diện rộng. Ban chỉ đạo kịp thời kiến nghị đề xuất UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện triển khai các biện pháp xử lý đảm bảo đáp ứng yêu cầu phòng, chống dịch CPVID-19.”

5. Điểm đ khoản 4 Điều 5 được sửa đổi, bổ sung như sau:

“đ) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện hoạt động chuyên môn tại khu cách ly tập trung; hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các trạm y tế thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại địa bàn.”

6. Khoản 5 Điều 5 được sửa đổi, bổ sung như sau:

“5. Ông Nguyễn Văn Bảy, Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Quảng Hòa - Phó Trưởng ban

a) Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các phương án tiếp nhận, điều trị bệnh nhân mắc COVID-19 theo sự chỉ đạo của cấp trên.

b) Chuẩn bị sẵn sàng nhân lực, cơ sở vật chất, cơ sở thuốc, hóa chất, phương tiện, vật tư y tế để sẵn sàng tiếp nhận, điều trị bệnh nhân mắc COVID-19; tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, thực hiện các biện pháp phòng, chống lây nhiễm chéo trong cơ sở khám, chữa bệnh.

c) Theo dõi sát sao diễn biến tình hình dịch bệnh, thông tin kịp thời, đề xuất với Trưởng Ban chỉ đạo các biện pháp phòng, chống dịch phù hợp với tình hình diễn biến dịch, kịp thời tham mưu, đề xuất điều chỉnh, bổ sung các phương án, kế hoạch để chủ động, sẵn sàng ứng phó các tình huống cấp bách của dịch bệnh xảy ra tại địa bàn.

d) Phối hợp với Trung tâm y tế theo dõi sát công dân đang cách ly tại khu cách ly của huyện, phát hiện sớm các trường hợp mắc, nghi ngờ mắc COVID-19, đưa về cách ly, điều trị tại bệnh viện.

đ) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo dịch theo quy định.

e) Thành lập và triển khai hoạt động các đội cơ động phản ứng nhanh phòng, chống dịch bệnh của đơn vị.

g) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban chỉ đạo phân công.”

7. Điểm d, đ, e, g khoản 6 Điều 5 được sửa đổi, bổ sung như sau:

“d) Phối hợp với cơ quan Công an bảo vệ an ninh khu vực cách ly,

đ) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện các biện pháp đảm bảo hậu cần phục vụ cho hoạt động của khu cách ly tập trung.

e) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.”

8. Khoản 8 Điều 6 được sửa đổi, bổ sung như sau:

“8. Bà Nông Thị Hòa - Trưởng Phòng Kinh tế và Hạ tầng

a) Tham mưu cho UBND huyện, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch của huyện trong việc chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch liên quan đến công tác chuyên môn của phòng.

b) Phối hợp với cơ quan Quản lý thị trường, ngành y tế và các cơ quan liên quan kiểm soát hoạt động kinh doanh các sản phẩm liên quan đến công tác phòng, chống dịch (thuốc, khẩu trang, dung dịch rửa tay,...), các mặt hàng nhu yếu phẩm phục vụ đời sống.

c) Phối hợp với Ban chỉ huy quân sự huyện tổ chức thực hiện các công việc liên quan đến chuyên môn nghiệp vụ của Phòng Kinh tế - Hạ tầng.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các thành viên Ban Chỉ đạo, Thủ trưởng các cơ quan liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các thành viên BCĐ huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Thành Hải

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19

(Hợp nhất sau khi sửa đổi, bổ sung theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2021 của Trưởng BCD phòng, chống dịch COVID-19)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ làm việc, nhiệm vụ của Ban chỉ đạo và các thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc tập trung, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách và chịu trách nhiệm về những hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện.

2. Trưởng Ban chỉ đạo trực tiếp chỉ đạo, điều hành việc triển khai hoạt động phòng, chống dịch COVID-19

3. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm giúp Trưởng ban và phối hợp với các thành viên khác trong việc chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh, chịu trách nhiệm trước UBND huyện. Trưởng ban chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực được giao phụ trách và thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban chỉ đạo phân công tại Quy chế này.

Các thành viên Ban chỉ đạo được sử dụng bộ máy giúp việc, phương tiện, trang thiết bị của cơ quan nơi công tác trong chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ của thành viên Ban chỉ đạo được Trưởng ban chỉ đạo phân công.

Chương II NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO, CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

1. Giúp Chủ tịch UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ.

a) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong công tác phòng, chống dịch COVID-19

b) Chỉ đạo việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn trong việc phòng, chống dịch COVID-19

2. Ban chỉ đạo có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn trong tổ chức triển khai thực hiện các chỉ đạo của

UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và các cấp có thẩm quyền trong phòng, chống dịch COVID-19.

3. Trường hợp công tác phòng, chống dịch COVID-19 có những diễn biến phức tạp, ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân trên diện rộng. Ban chỉ đạo kịp thời kiến nghị đề xuất UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện triển khai các biện pháp xử lý đảm bảo đáp ứng yêu cầu phòng, chống dịch COVID-19.

Điều 4. Chế độ làm việc của Ban chỉ đạo

1. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Căn cứ tình hình dịch bệnh, Ban chỉ đạo tổ chức họp định kỳ 01 tuần/lần, thường trực Ban chỉ đạo họp 02 ngày/lần (trong thời gian dịch bệnh diễn biến phức tạp) hoặc họp đột xuất theo tình hình diễn biến của dịch bệnh.

3. Phòng Y tế là cơ quan thường trực Ban chỉ đạo, có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo, thông tin kịp thời tình hình diễn biến của dịch COVID-19 với Trưởng Ban Chỉ đạo, tham mưu cho Trưởng ban chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ cho các cơ quan liên quan kịp thời ứng phó với các tình huống dịch bệnh.

4. Ban chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 5. Nhiệm vụ của Trưởng ban, các Phó Trưởng Ban chỉ đạo

1. Ông Nguyễn Thành Hải, Chủ tịch UBND huyện - Trưởng Ban Chỉ đạo

a) Chỉ đạo toàn diện về hoạt động của Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo.

b) Chỉ đạo các cơ quan liên quan, các tổ chức đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn, các cơ quan Trung ương đóng tại địa phương, các tổ chức, các nhân tham gia công tác phòng, chống dịch.

c) Ký ban hành hoặc phân công, ủy quyền cho Phó Trưởng ban thường trực ký ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành hoạt động của ban chỉ đạo; triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

d) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện.

2. Ông Nông Văn Thông, Phó Chủ tịch UBND huyện - Phó Trưởng ban Thường trực

a) Giúp Trưởng Ban chỉ đạo điều hành hoạt động của ban chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai công việc của Ban chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về các nhiệm vụ được phân công phụ trách.

b) Triển khai các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về công tác phòng, chống dịch COVID-19 tới các cơ quan liên quan, các tổ chức đoàn thể cấp huyện, UBND xã, thị trấn.

c) Chỉ đạo các ngành có liên quan, UBND các xã, thị trấn thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra trên địa bàn huyện.

d) Ký ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch; triệu tập và chủ trì các cuộc họp Ban chỉ đạo khi được Trưởng ban phân công, ủy quyền.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

3. Ông Mông Văn Thành, Trưởng phòng Y tế - Phó Trưởng ban

a) Tham mưu cho Trưởng Ban, Phó trưởng ban thường trực BCD ban hành các văn bản chỉ đạo công tác phòng, chống dịch.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, các tổ chức đoàn thể là thành viên Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện theo phương án, kế hoạch đã được UBND huyện phê duyệt.

c) Phối hợp với Trung tâm y tế kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19, Trạm y tế các xã, thị trấn thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch tại địa bàn.

d) Theo dõi sát diễn biến tình hình dịch bệnh, tình hình thực hiện công tác phòng, chống dịch tại các xã thị trấn, tổng hợp thông tin, số liệu về hoạt động phòng, chống dịch báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo, đề xuất các biện pháp xử lý diễn biến phức tạp của dịch bệnh, đề xuất điều chỉnh, bổ sung các phương án, kế hoạch để chủ động, sẵn sàng ứng phó các diễn biến xấu dịch bệnh. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo dịch bệnh truyền nhiễm theo quy định.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban chỉ đạo phân công.

4. Ông Nông Quốc Tuyển, Giám đốc TTYT Quảng Hòa - Phó trưởng ban

a) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch của đơn vị theo sự chỉ đạo của cấp trên.

b) Theo dõi sát sao diễn biến tình hình dịch bệnh, thông tin kịp thời, đề xuất với Trưởng Ban chỉ đạo các biện pháp phòng, chống dịch phù hợp với tình hình diễn biến dịch, kịp thời tham mưu, đề xuất điều chỉnh, bổ sung các phương án, kế hoạch để chủ động, sẵn sàng ứng phó các tình huống cấp bách của dịch bệnh xảy ra tại địa bàn.

c) Tăng cường kiểm tra, giám sát các hoạt động phòng, chống dịch tại các xã, thị trấn

d) Chuẩn bị sẵn sàng cơ sở vật chất, cơ sở thuốc, hóa chất, phương tiện, vật tư y tế, bố trí nhân lực đảm bảo phòng, chống dịch COVID-19, tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, dự phòng lây nhiễm cho nhân viên y tế, người tiếp xúc tại cơ sở y tế và phòng, chống lây lan cho cộng đồng.

đ) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện hoạt động chuyên môn tại khu cách ly tập trung; hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các trạm y tế thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại địa bàn.

e) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo dịch theo quy định.

g) Thành lập và triển khai hoạt động các đội cơ động phản ứng nhanh phòng, chống dịch bệnh của đơn vị.

h) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban chỉ đạo phân công.

5. Ông Nguyễn Văn Bảy, Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Quảng Hòa - Phó Trưởng ban

a) Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các phương án tiếp nhận, điều trị bệnh nhân mắc COVID-19 theo sự chỉ đạo của cấp trên.

b) Chuẩn bị sẵn sàng nhân lực, cơ sở vật chất, cơ sở thuốc, hóa chất, phương tiện, vật tư y tế để sẵn sàng tiếp nhận, điều trị bệnh nhân mắc COVID-19; tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, thực hiện các biện pháp phòng, chống lây nhiễm chéo trong cơ sở khám, chữa bệnh.

c) Theo dõi sát sao diễn biến tình hình dịch bệnh, thông tin kịp thời, đề xuất với Trưởng Ban chỉ đạo các biện pháp phòng, chống dịch phù hợp với tình hình diễn biến dịch, kịp thời tham mưu, đề xuất điều chỉnh, bổ sung các phương án, kế hoạch để chủ động, sẵn sàng ứng phó các tình huống cấp bách của dịch bệnh xảy ra tại địa bàn.

d) Phối hợp với Trung tâm y tế theo dõi sát công dân đang cách ly tại khu cách ly của huyện, phát hiện sớm các trường hợp mắc, nghi ngờ mắc COVID-19, đưa về cách ly, điều trị tại bệnh viện.

đ) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo dịch theo quy định.

e) Thành lập và triển khai hoạt động các đội cơ động phản ứng nhanh phòng, chống dịch bệnh của đơn vị.

g) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban chỉ đạo phân công.

6. Ông Lục Văn Tấn, CHT BCH QS huyện - Phó trưởng ban

a) Tổ chức, điều hành hoạt động các khu cách ly tập trung của huyện theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Quốc phòng, Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh và sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân, Ban Chỉ đạo phòng chống COVID-19 huyện.

b) Chỉ đạo lực lượng quân đội tham gia phòng, chống dịch bệnh theo kế hoạch, phương án của Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh, kế hoạch phòng chống dịch của UBND huyện.

c) Chỉ đạo lực lượng quân y xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch theo tình huống dịch, hỗ trợ nhân lực cho ngành y tế khi có yêu cầu.

d) Phối hợp với cơ quan Công an bảo vệ an ninh khu vực cách ly,

đ) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện các biện pháp đảm bảo hậu cần phục vụ cho hoạt động của khu cách ly tập trung.

e) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

7. Ông Lý Văn Dục, Trưởng Công an huyện - Phó Trưởng ban

a) Chỉ đạo lực lượng công an thực hiện các biện pháp đảm bảo an ninh, trật tự tại các khu vực cách ly và cơ sở tiếp nhận điều trị bệnh nhân COVID-19; hỗ trợ ngành y tế vận chuyển người nhập cảnh đến nơi cách ly tập trung của huyện, tỉnh.

b) Chỉ đạo quản lý công dân xuất cảnh, nhập cảnh trên địa bàn huyện, rà soát, thống kê chi tiết toàn bộ người nước ngoài đến, lưu trú tại huyện để theo dõi; rà soát, lập danh sách các công dân từ địa phương có dịch đến địa bàn huyện.

c) Tổ chức điều tra xác minh và xử lý nghiêm các trường hợp đưa tin không chính xác về tình hình dịch bệnh gây hoang mang, lo lắng trong nhân dân.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

Điều 6. Nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo

1. Ông Trần Văn Sinh - Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện

a) Làm đầu mối tiếp nhận các thông tin về hoạt động công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện.

b) Đề xuất, tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo, Phó Trưởng Ban chỉ đạo Thường trực ban hành các văn bản chỉ đạo công tác phòng, chống dịch.

c) Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc Tổ công tác giúp việc cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 thực hiện nhiệm vụ được giao.

d) Đôn đốc các cơ quan, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của huyện về công tác phòng, chống dịch COVID-19.

đ) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

2. Ông Vũ Văn Giảng - Đồn trưởng Đồn Biên phòng CKQT Tà Lùng

a) Tham mưu, đề xuất với trưởng Ban Chỉ đạo các biện pháp phòng, chống dịch liên quan đến hoạt động của đơn vị.

b) Phối hợp với ngành y tế thực hiện nghiêm việc giám sát, kiểm soát chặt chẽ dịch bệnh tại cửa khẩu, cung cấp thông tin về người nhập cảnh, người vượt biên giới vào Việt Nam.

c) Chỉ đạo thực hiện hoạt động kiểm soát xuất cảnh, nhập cảnh tại khu vực biên giới, cửa khẩu, lối mở, đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội khu vực biên giới, thực hiện công tác đối ngoại biên phòng với nước bạn trong phòng, chống dịch COVID-19

d) Chỉ đạo triển khai các hoạt động phòng, chống dịch trong lực lượng biên phòng.

đ) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

3. Ông Nông Văn Thủy - Trưởng phòng Tài chính và Kế hoạch

a) Chủ trì, tham mưu cho UBND huyện cân đối, bố trí kinh phí phục vụ cho hoạt động phòng, chống dịch theo đề xuất của các cơ quan, đơn vị trực tiếp thực hiện công tác phòng chống dịch; hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí phục vụ phòng, chống dịch theo quy định.

b) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

4. Bà Nguyễn Thị Đào - Trưởng Phòng LĐTB&XH

a) Tham mưu cho UBND, BCD phòng, chống dịch của huyện việc thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với công tác phòng, chống dịch.

b) Phối hợp với các cơ quan liên quan, UBND xã, thị trấn rà soát lập danh sách công dân Việt Nam đi làm việc, lao động ở nước ngoài, công dân đi làm việc tại các tỉnh đang có dịch trở về địa phương, công dân nước ngoài đang làm việc trên địa bàn huyện, báo cáo UBND huyện và thông báo cho ngành y tế để tổ chức cách ly kịp thời, phù hợp, lập hồ sơ theo dõi, quản lý sức khỏe theo quy định.

c) Tổ chức thực hiện chính sách hỗ trợ của nhà nước đối với công dân phải cách ly tập trung.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

5. Ông Đinh Sơn Quyết - Trưởng Phòng GD&ĐT

a) Tham mưu cho UBND, BCĐ phòng, chống dịch của huyện trong việc chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong các trường học.

b) Chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học, triển khai công tác truyền thông giáo dục sức khỏe, phổ biến kiến thức phòng, chống dịch bệnh.

c) Chỉ đạo các trường học phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã, thị trấn thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, theo dõi và quản lý sức khỏe học sinh, giáo viên, nhân viên trường học, báo cáo kịp thời các trường nghi ngờ mắc bệnh và phối hợp thực hiện các biện pháp cách ly, theo quy định.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

6. Ông Hoàng Huy Hiệp - Trưởng Phòng NN và PTNT

a) Tham mưu cho UBND, BCĐ phòng, chống dịch của huyện trong việc chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh liên quan đến hoạt động chuyên môn của phòng.

b) Hỗ trợ ngành y tế tiêu độc khử trùng đối với các phương tiện vận chuyển, cơ sở cách ly khi có yêu cầu.

c) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

7. Bà Đàm Thị Chiến - Trưởng Phòng VTTT huyện

a) Tham mưu cho UBND, BCĐ phòng, chống dịch của huyện trong việc chỉ đạo thực hiện các hoạt động thông tin tuyên truyền về công tác phòng, chống dịch.

b) Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa – Truyền thông, cán bộ văn hóa các xã phối hợp với ngành y tế thực hiện công tác tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện.

c) Chỉ đạo kịp thời các xã, thị trấn dừng tổ chức lễ hội theo chỉ đạo của cấp trên; kiểm tra, giám sát các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Chính phủ.

d) Phối hợp với ngành y tế lựa chọn các nhà nghỉ, khách sạn đủ điều kiện để dự kiến làm nơi cách ly cho cán bộ trực tiếp phòng, chống dịch khi cần thiết.

đ) Chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đối với người dân và du khách tại các điểm tham quan du lịch, di tích văn hóa, các điểm vui chơi giải trí có tập trung đông người.

e) Chỉ đạo các đơn vị phối hợp với cơ sở y tế địa phương tổ chức cách ly quản lý du khách khi phát hiện trường hợp nghi ngờ mắc bệnh.

g) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

8. Bà Nông Thị Hòa - Trưởng Phòng Kinh tế và Hạ tầng

a) Tham mưu cho UBND huyện, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch của huyện trong việc chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch liên quan đến công tác chuyên môn của phòng.

b) Phối hợp với cơ quan Quản lý thị trường, ngành y tế và các cơ quan liên quan kiểm soát hoạt động kinh doanh các sản phẩm liên quan đến công tác phòng, chống dịch (thuốc, khẩu trang, dung dịch rửa tay,...), các mặt hàng nhu yếu phẩm phục vụ đời sống.

c) Phối hợp với Ban chỉ huy quân sự huyện tổ chức thực hiện các công việc liên quan đến chuyên môn nghiệp vụ của Phòng Kinh tế - Hạ tầng.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

9. Ông Phan Hà Minh - Trưởng Phòng TNMT

a) Tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo, UBND huyện các biện pháp xử lý về sinh môi trường khi có dịch xảy ra trên địa bàn.

b) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

10. Ông Phạm Văn Hoài - Trưởng BQLCK Tà Lùng

a) Phối hợp với ngành y tế và các cơ quan liên quan trong việc thông tin tuyên truyền về phòng, chống dịch COVID-19 cho các công ty, doanh nghiệp hoạt động tại khu vực do đơn vị quản lý.

b) Phối hợp, tạo điều kiện giúp đỡ, hỗ trợ cho Trạm kiểm dịch y tế thực hiện nhiệm vụ tại cửa khẩu.

c) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

11. Hoàng Thị Vân Anh - Chủ tịch UBMTTQ huyện

a) Chỉ đạo UBMTTQ các cấp và tổ chức đoàn thể tham gia thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch; truyền truyền, vận động nhân dân chủ động tham gia công tác phòng, chống dịch bệnh

b) Tổ chức huy động các tổ chức, cá nhân hỗ trợ kinh phí, vật chất cho hoạt động phòng, chống dịch COVID-19.

c) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

12. Ông Ma Kiên Ngọc - Trưởng Ban Tuyên giáo huyện ủy

a) Chỉ đạo, phối hợp với ngành y tế và các cơ quan, đơn vị tuyên truyền về các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn huyện

b) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch tại địa bàn được phân công phụ trách.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 7. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 8. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, các thành viên Ban chỉ đạo phản ánh về Phòng Y tế, cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo (*SĐT BS Thành 0985.523.619 hoặc drthanhpytphuchoa@gmail.com*) để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xem xét, quyết định./.